



ISTITUTO COMPRENSIVO "GIOVANNI XXIII"

Via A. Vescovo 3 – 30030 – Pianiga (VE)
Cod. Fisc. 82011600275 – Cod. Mecc. VEIC83000G
Tel. 041/469424 – Fax 041/5199043
e-mail: veic83000g@istruzione.it – Pec: veic83000g@pec.istruzione.it
Sito: www.icpianiga.edu.it



Prot. n. (vedi segnaturo)

Data (vedi segnaturo)

REGOLAMENTO PER LE RIUNIONI DEGLI ORGANI COLLEGIALI A.S. 2022/23

Visto il D. Lgs. 297/94, artt. 37, 40, 42;

Visto il D.P.R. 275/1999, art.3;

Visto il D. l. 129/2018;

Visto il D.P.R. 122/2009;

Visto il D. Lgs 62/2017;

Considerate le misure eccezionali emanate con i DPCM marzo/aprile 2020 a seguito di emergenza sanitaria da Covid-19;

Considerata la necessità di continuare a rispettare le regole di distanziamento sociale previste dall'emergenza sanitaria;

Considerata la necessità di garantire il funzionamento e l'attività ordinaria dell'Istituzione Scolastica;

Considerato il fatto che a seguito di emergenza sanitaria sono state introdotte modalità di comunicazione a distanza che hanno dimostrato efficacia di funzionamento;

Considerata la situazione post emergenza Covid-19 che potrebbe fare rilevare nuovi casi di persone contagiate dal virus;

Visto l'articolo 73 del decreto-legge 17 marzo 2020, n. 18, convertito, con modificazioni, dalla legge 24 aprile 2020, n. 27 (Semplificazioni in materia di organi collegiali);

Visto l'art. 16 del decreto-legge 24 dicembre 2021, n. 221 convertito con modificazioni dalla L. 18 febbraio 2022, n. 11 (Proroga al 31 marzo dei termini correlati con lo stato di emergenza da COVID19 e le recenti indicazioni sulla gestione dei casi positivi e le raccomandazioni per il contrasto alla diffusione del virus Covid 19);

Valutate le condizioni di contesto;

Visto il parere del Collegio dei Docenti del 26/10/2022 delibera n. 34;

Visto la delibera n. 7 del Consiglio di Istituto del 27/10/2022;

si ritiene necessario emanare un Regolamento d'Istituto per la regolamentazione degli Organi Collegiali a distanza da applicare nelle situazioni di probabile rischio di contagio da Covid-19, per garantire maggiormente la tutela della salute degli operatori della scuola e dell'utenza in particolar modo nei casi di consultazione/riunione in cui sono coinvolte contemporaneamente un alto numero di persone.

Art. 1- Ambito di applicazione

1. Il presente Regolamento disciplina lo svolgimento in modalità telematica delle riunioni degli OO.CC e indica i criteri per la scelta della modalità di svolgimento degli stessi in presenza.
2. Le sedute degli Organi Collegiali dell'Istituto si svolgeranno on line secondo le modalità di seguito elencate, nel rispetto di criteri di trasparenza e tracciabilità;
3. Il presente Regolamento riguarda le riunioni on line di: - Collegio Docenti - Consiglio di Istituto - Consigli di Classe/Interclasse/Intersezione - Giunta Esecutiva – Assemblee dei genitori – Programmazione settimanale di team (Scuola Primaria).
4. Gli Organi Collegiali e le Assemblee di cui al comma 3 possono essere convocati in modalità online anche al di fuori dei termini di vigenza dell'emergenza sanitaria da Covid-19. La convocazione e lo svolgimento online possono avere luogo viste le delibere degli stessi Organi Collegiali coinvolti.



ISTITUTO COMPRENSIVO "GIOVANNI XXIII"

Via A. Vescovo 3 – 30030 – Pianiga (VE)
Cod. Fisc. 82011600275 – Cod. Mecc. VEIC83000G
Tel. 041/469424 – Fax 041/5199043
e-mail: veic83000g@istruzione.it – Pec: veic83000g@pec.istruzione.it
Sito: www.icpianiga.edu.it



Art. 2 – Definizione

1. Ai fini del presente regolamento, per "riunioni in modalità telematica" nonché per "sedute telematiche", si intendono le riunioni degli Organi di cui all'art.1 per le quali è prevista la possibilità che la sede di incontro sia virtuale, cioè che tutti i convocati partecipino da luoghi diversi esprimendo la propria opinione e/o il proprio voto mediante l'uso di piattaforme residenti nel Web individuate dalla struttura scolastica come piattaforme di riferimento ufficiale.

Art. 3 - Requisiti tecnici minimi

1. La partecipazione a distanza alle riunioni dei suddetti OO. CC. presuppone la disponibilità di strumenti telematici idonei a consentire la comunicazione in tempo reale a due vie e, quindi, il collegamento simultaneo fra tutti i partecipanti.
2. Le strumentazioni e gli accorgimenti adottati devono comunque assicurare la massima riservatezza possibile delle comunicazioni e consentire a tutti i partecipanti alla riunione la possibilità di:
 - ✓ visione degli atti della riunione;
 - ✓ intervento nella discussione;
 - ✓ scambio di documenti;
 - ✓ votazione;
 - ✓ approvazione del verbale della seduta precedente.
3. Sono considerate tecnologie idonee: teleconferenza, videoconferenza, posta elettronica, chat, modulo di Google (o altro similare).
4. Le riunioni in modalità telematica si terranno tramite l'applicazione MEET della piattaforma Google Work Space, conforme al DGPR e con accesso riservato ai soli utenti accreditati, che permette servizi di videoconferenza e condivisione di documenti, nel rispetto della normativa vigente in materia di trattamento dei dati personali e di privacy (Regolamento UE 679/2016).

Art. 4 - Argomenti oggetto di deliberazione in modalità telematica

1. L'adunanza telematica può essere utilizzata dagli OO.CC. di cui all'art.1 per deliberare sulle materie di propria competenza anche qualora le riunioni siano convocate con urgenza (meno di 5 giorni di preavviso). Sono incluse **in casi eccezionali**, che comunque dovranno garantire la riservatezza dell'espressione individuale, le sedute nelle quali si debba votare per eleggere persone (voto segreto).

Art. 5 – Convocazione

1. Gli organi collegiali sono convocati con le consuete procedure.
2. La convocazione delle adunanze degli OO. CC. in modalità telematica deve essere inviata, a cura del Presidente o del Dirigente Scolastico, a tutti i componenti dell'organo almeno 5 giorni prima della data fissata per l'adunanza, tramite Registro Elettronico Argo e/o posta elettronica all'indirizzo mail istituzionale di ogni docente/componente o tramite altra apposita funzione prontamente comunicata. L'invio delle suddette comunicazioni ha valore di notifica.



ISTITUTO COMPRENSIVO "GIOVANNI XXIII"

Via A. Vescovo 3 – 30030 – Pianiga (VE)
Cod. Fisc. 82011600275 – Cod. Mecc. VEIC83000G
Tel. 041/469424 – Fax 041/5199043
e-mail: veic83000g@istruzione.it – Pec: veic83000g@pec.istruzione.it
Sito: www.icpianiga.edu.it



Art. 6 - Svolgimento delle sedute

1. Per la validità dell'adunanza telematica restano fermi i requisiti di validità richiesti per l'adunanza ordinaria.
2. Qualora nell'ora prevista per l'inizio delle riunioni o durante lo svolgimento delle stesse vi siano dei problemi tecnici che rendano impossibile il collegamento, si darà ugualmente corso all'assemblea, se il numero legale è garantito, considerando assente giustificato il componente dell'Organo che sia impossibilitato a collegarsi in videoconferenza. Se il numero legale non è garantito, la seduta dovrà essere interrotta e/o rinviata ad altro giorno.
3. Il collegamento in remoto non può avvenire dal luogo pubblico (es. piazze, stazioni, locali pubblici in genere) e l'intervenuto dovrà essere l'unico presente alla call dalla propria postazione.
4. I partecipanti sono tenuti al segreto d'ufficio per quanto previsto dalla normativa vigente e dal rispetto delle norme in materia di **privacy** ex Regolamento Europeo 2016/679 ed a tal fine: dovranno usare cuffie e non audio in open.
5. I partecipanti hanno l'obbligo di utilizzare la massima riservatezza e discrezione su dati personali oggetto di discussione e delle informazioni di cui dovessero comunque venire a conoscenza. **Per tale motivo i partecipanti sono tenuti a non diffondere o effettuare alcuna comunicazione a terzi riguardo ai dati personali o alle informazioni di cui verranno a conoscenza. Il vincolo di riservatezza continuerà ad avere valore anche dopo la cessazione dell'appartenenza agli Organi Collegiali e comunque finché le informazioni riservate non diventino di pubblico dominio.**
6. La prenotazione degli interventi avverrà usando la chat della videoconferenza e/o per alzata di mano. Ad ogni punto all'ordine del giorno sarà chiesto, a chi abbia intenzione di intervenire, di prenotarsi nella chat e sarà data la parola in base alle prenotazioni. Gli eventuali interventi devono avere **una durata massima di cinque minuti.**

Art. 7 - Verbale di seduta

1. La verbalizzazione delle sedute degli OO. CC. avviene redigendo apposito verbale nel quale devono essere riportati:
 - ✓ l'indicazione del giorno e dell'ora di apertura e chiusura della seduta;
 - ✓ la griglia con i nominativi dei componenti che attesta le presenze/assenze/assenze giustificate;
 - ✓ l'esplicita dichiarazione di chi presiede l'organo sulla valida costituzione dell'organo;
 - ✓ la chiara indicazione degli argomenti posti all'ordine del giorno;
 - ✓ i fatti avvenuti in sintesi durante la seduta e le dichiarazioni rese dai partecipanti alla seduta, anche a distanza;
 - ✓ il contenuto letterale della deliberazione formatasi su ciascun argomento all'ordine del giorno;
 - ✓ le modalità di votazione e la volontà collegiale emersa dagli esiti della votazione stessa.

La redazione materiale del verbale avviene posteriormente alla seduta e la sua approvazione è rimandata alla seduta successiva.



ISTITUTO COMPRENSIVO "GIOVANNI XXIII"

Via A. Vescovo 3 – 30030 – Pianiga (VE)
Cod. Fisc. 82011600275 – Cod. Mecc. VEIC83000G
Tel. 041/469424 – Fax 041/5199043
e-mail: veic83000g@istruzione.it – Pec: veic83000g@pec.istruzione.it
Sito: www.icpianiga.edu.it



Art. 8 - Consiglio di Istituto/Giunta esecutiva

1. Il/La Consiglio di Istituto/Giunta esecutiva può essere consultato/a in modalità telematica, attraverso l'uso della piattaforma di comunicazione dell'Istituto. Il voto elettronico è previsto esclusivamente per l'assunzione di delibere chiaramente formulate e relative ad aspetti tecnico-esecutivi, al termine di un percorso istruttorio noto. L'avviso relativo alla consultazione, corredato dalla necessaria documentazione relativa alle delibere, deve pervenire con anticipo.
2. Tutti i membri del/della Consiglio di Istituto/Giunta esecutiva sono tenuti a esprimere il proprio voto, favorevole o contrario, o a palesare la propria astensione. Il risultato della votazione sarà considerato valido soltanto se espresso dalla metà più uno dei componenti del/della Consiglio/Giunta.
3. L'assunzione della delibera telematica viene ratificata da apposito verbale ed inserita nel Registro dei verbali del/della Consiglio/Giunta.
4. Analogamente, qualora non si raggiunga il quorum della metà più uno dei votanti rispetto agli aventi diritto, il/la Consiglio/Giunta sarà convocato in seduta straordinaria.
5. Relativamente alle delibere si procederà alle votazioni con le modalità descritte all'art. 3 c. 3.

Art. 9- Collegio dei Docenti.

1. Il Collegio Docenti è consultato in modalità telematica, attraverso l'uso della piattaforma di comunicazione dell'Istituto. In casi eccezionali e per motivi documentabili può essere convocato in presenza. Il voto elettronico è previsto esclusivamente per l'assunzione di delibere chiaramente formulate e relative ad aspetti tecnico-esecutivi, al termine di un percorso istruttorio noto.
2. Qualora non si raggiunga il quorum della metà più uno dei votanti rispetto agli aventi diritto, il Collegio sarà convocato in seduta straordinaria.
3. Nel Collegio Docenti online sia ordinario (cioè previsto nel piano annuale delle attività) che straordinario per urgenti e gravi motivi si adottano le seguenti procedure:
 - ✓ Il collegamento in remoto non può avvenire dal luogo pubblico (es. piazze, stazioni, locali pubblici in genere) e l'intervenuto dovrà essere l'unico presente alla call dalla propria postazione.
 - ✓ I partecipanti sono tenuti al segreto d'ufficio per quanto previsto dalla normativa vigente e dal rispetto delle norme in materia di **privacy** ex Regolamento Europeo 2016/679 ed a tal fine: dovranno usare cuffie e non audio in open.
 - ✓ I partecipanti hanno l'obbligo di utilizzare la massima riservatezza e discrezione su dati personali oggetto di discussione e delle informazioni di cui dovessero comunque venire a conoscenza. **Per tale motivo i partecipanti sono tenuti a non diffondere o effettuare alcuna comunicazione a terzi riguardo ai dati personali o alle informazioni di cui verranno a conoscenza. Il vincolo di riservatezza continuerà ad avere valore anche dopo la cessazione dell'appartenenza agli Organi Collegiali e comunque finché le informazioni riservate non diventino di pubblico dominio.**
 - ✓ La prenotazione degli interventi avverrà usando la chat della videoconferenza e/o per alzata di mano. Dopo l'introduzione in videoconferenza del Dirigente, ad ogni punto sarà chiesto, a chi abbia intenzione di intervenire, di prenotarsi nella chat e sarà data la parola in base alle prenotazioni. Gli eventuali interventi devono avere **una durata massima di cinque minuti.**

Art. 10 - Consiglio di Intersezione, di Interclasse e di Classe

1. Gli OO. CC. di cui sopra possono essere convocati online sia in via ordinaria (cioè previsto nel piano annuale delle attività), sia straordinaria per urgenti e gravi motivi adottando le seguenti procedure:



ISTITUTO COMPRENSIVO "GIOVANNI XXIII"

Via A. Vescovo 3 – 30030 – Pianiga (VE)
Cod. Fisc. 82011600275 – Cod. Mecc. VEIC83000G
Tel. 041/469424 – Fax 041/5199043
e-mail: veic83000g@istruzione.it – Pec: veic83000g@pec.istruzione.it
Sito: www.icpianiga.edu.it



- a) la convocazione in modalità online, deve essere inviata, a cura del Dirigente scolastico, a tutti i componenti dell'organo, almeno 5 giorni prima della data fissata per l'adunanza, tramite registro elettronico Argo e/o posta elettronica all'indirizzo mail istituzionale di ogni docente e genitore rappresentante. L'invio delle suddette comunicazioni vale come avvenuta notifica.
- b) **attenendosi scrupolosamente a quanto previsto dall'art. 6 c. 6.**
I Consigli di Classe, Interclasse e di Intersezione si terranno in presenza:
 - quando è coinvolta la componente rappresentativa dei genitori;
 - nel periodo dei colloqui generali con le famiglie e in occasione degli scrutini;
 - quando all'Interclasse tecnico (Scuola Primaria) segue l'Interclasse completo della componente rappresentativa dei genitori;
2. I Consigli di Classe, di Interclasse e Intersezione a carattere tecnico si svolgeranno in modalità online.

Art. 11 Assemblea dei genitori

A seguito di richiesta di Assemblea, previa autorizzazione del Dirigente Scolastico, sarà possibile svolgerla esclusivamente in presenza.

Art. 12 Programmazione settimanale – Scuola Primaria

1. Le riunioni si terranno in video conferenza.
2. Le riunioni in presenza avverranno solo:
 - ✓ nelle date indicate in opportuni calendari inviati precedentemente al Dirigente scolastico e protocollati alla data di ricezione: solo in casi straordinari saranno concesse deroghe a tale calendario;
 - ✓ nei periodi che riguardano gli scrutini e o colloqui generali.

Art. 13 Entrata in vigore

Il presente Regolamento entra in vigore alla data della sua pubblicazione.